



L'entretien professionnel

Agent évalué

Du 9 juillet au 31 octobre 2015



"Commentaires et vœux de l'agent"

Ce cadre est le vôtre, c'est là que vous pouvez indiquer vos souhaits éventuels de mobilité, d'évolution de carrière, etc. Il est aussi nécessaire que vous réfléchissiez, en préparant l'entretien à vos éventuels besoins de formation que vous pouvez également reporter dans ce cadre. Votre supérieur hiérarchique vous répondra et vous donnera son avis sur tout ce que vous aurez indiqué dans cette rubrique.

"L'appréciation de l'agent"

L'appréciation de vos compétences professionnelles est une évaluation complète, précise et objective sur votre contribution à l'activité du service et sur votre implication personnelle au travail. Les critères à partir desquels la valeur professionnelle est appréciée sont fonction de la nature des tâches qui vous sont confiées et du niveau de responsabilités que vous assumez.

L'entretien professionnel annuel est un moment d'échange privilégié avec votre supérieur hiérarchique. Il vous permet de dresser, ensemble, en toute sérénité, le bilan de l'année écoulée mais aussi de tracer des perspectives de travail motivantes pour l'année à venir. Il doit donc vous permettre d'avoir une bonne vision de vos missions, vos objectifs, vos axes de progrès et vos éventuelles perspectives de carrière. Pour réussir votre entretien professionnel, vous devez le préparer avec soin pour avoir les idées claires et pour en faire un rendez-vous constructif.



L'utilité du formulaire d'entretien professionnel

Ce formulaire a été conçu pour mieux structurer l'entretien professionnel. Il comprend à cet effet un code couleurs spécifique : en vert les parties que vous devez remplir, et en bleu les parties qui seront à remplir par votre supérieur hiérarchique. Lorsque les 2 couleurs se superposent, vous pouvez pré-remplir au crayon la partie, et vous confirmerez la réponse, au cours de l'entretien avec votre supérieur hiérarchique qui aura lui-même préparé ses éléments.



Comment préparer l'entretien professionnel annuel ?

La préparation de l'entretien permet de ne pas oublier les sujets que vous voulez évoquer. Pour vous y aider les différentes rubriques du formulaire rappellent les points qui seront abordés au cours de l'entretien.

- **Objectifs de l'année passée**

Avant l'entretien, vous devez faire le point sur la façon dont s'est déroulée l'année écoulée : avez-vous éprouvé des difficultés ? Avez-vous atteint vos objectifs ? Si oui comment ? Si non pourquoi ?

Le bilan objectif de l'année écoulée vous permettra d'aborder l'année à venir, riche de ces expériences. L'entretien doit vous donner l'occasion d'évoquer avec votre supérieur hiérarchique ce qui vous a tout particulièrement intéressé, vos difficultés ainsi que vos suggestions si vous en avez. Si c'est la première fois que vous utilisez le formulaire, peut-être n'avez-vous pas d'objectif à reporter ; ce sera une bonne occasion d'en définir avec votre supérieur, afin de vous assurer que vous êtes tous les deux en phase sur les priorités à donner à votre travail.

- **Objectifs pour l'année à venir**

Ici, il s'agit de se projeter sur le travail à mener à l'avenir.

A l'occasion de la préparation de l'entretien, vous devez vous identifier des objectifs simples, définis dans le temps. En proposant un objectif, vous devez également vous demander comment le réaliser.

L'échange avec le supérieur hiérarchique sera d'autant plus utile que vous aurez fait la démarche de réfléchir vous-même à vos objectifs, à vos éventuels besoins de formation et à votre manière de servir.

Au cours de l'entretien, vous allez comparer vos propositions avec celles de votre évaluateur, et c'est à la suite de cet échange que seront retenus vos objectifs pour l'année à venir.

Cet entretien est l'occasion d'évoquer avec votre supérieur hiérarchique les sujets qui vous apparaissent importants : concernant votre poste, votre activité, vos attributions, votre rôle au sein de l'équipe, vos souhaits d'évolution professionnelle, les difficultés que vous pouvez rencontrer.